



## | PLANNING 2ND SEMESTRE 2017 & 2018

www.LVconsultants.fr

POUR VOUS, NOUS INNOVONS!

Formation certifiante éligible CPF

### FORMATIONS LANGUES

| PAGE 2

Centre habilité **TOEIC**, organisme certificateur du Diplôme de compétence en Langue **DCL**, habilité **CLEA, VOLTAIRE** ... Retrouvez toutes nos **formations éligibles CPF**

### FORMATIONS EFFICACITE PROFESSIONNELLE

| PAGE 4

**Mieux communiquer, s'organiser** pour gagner en productivité, cela s'apprend ... avec des experts (managers, psychologues, sophrologues, ...)

### FORMATIONS METIERS/QSE

| PAGE 6-7-8

Des formations sur mesure de Qualité: **Gestionnaire QSE, Certificat « Gérer le marketing et la production »**, HACCP et bien d'autres, selon vos besoins (Permis d'exploitation, petite enfance;...)  
**formations éligibles CPF**

### FORMATIONS MANAGEMENT/ DROIT ET RH

| PAGES 3

Centre agréé par la DIECCTE à dispenser les formations **CE/CHSCT. Titres professionnels Manager TPE PME, Assistant RH**. LV Consultants propose des cursus qualifiants adaptés aux managers de terrain, aux gérants et aux RH  
**formations éligibles CPF**

### FORMATIONS INFOGRAPHIE/ BUREAUTIQUE

| PAGES 9

Titre Professionnel **DESIGNER WEB** et toujours les formations de bureautique validées par la **certification de référence B2I pour adultes!** ...  
**formations éligibles CPF**

### FORMATIONS SECRETARIAT/ RH COMPTABILITE / GESTION

| PAGES 5

Certificat de compétences professionnelles « **Gérer les finances** ». Titres professionnels **ASSISTANT DE DIRECTION** et **ASSISTANT RH**. Les métiers d'assistant de direction et assistant RH évoluent vers le management transversal. **Éligible CPF !**



### SPECIALITE: LE SUR-MESURE

- + Pédagogie active et participative  
Contextualisation professionnelle
- + Possibilité de coaching :  
1 formateur pour 1 stagiaire
- + Accompagnement pour la constitution des dossiers de financement  
OPCA / éligibilité CPF

### NOS SERVICES +

- + Tarifs préférentiels pour nos clients fidèles : le bonus fidélité
- + Démarche Qualité certifiée ISO 9001 et AFNOR conformité Formation Professionnelle, reconnu par le CNEFOP
- + Equipe de formateurs experts de terrain et certifiés: niveau I ou II, jusqu'à 40 ans d'expérience professionnelle
- + Positionnements gratuits en ligne ou en face à face pour des groupes homogènes et une contextualisation des formations
- + Espaces membres et newsletter sur **l'actualité de la formation**



FORMATIONS <i>ELIGIBLES CPF</i> <i>Avec le TOEIC</i> <i>et le DCL</i>	NIVEAU DU CECRL <i>(Cadre Européen Commun de Réfé- rence pour les Langues)</i>	KOUROU		CAYENNE		St-Laurent du Maroni
		Hors temps de travail	Pendant le temps de travail	Hors temps de travail	Pendant le temps de travail	Pendant et hors temps de travail
<b>ANGLAIS ELIGIBLE CPF</b> <small>(certification TOEIC offerte à partir de 48 heures)</small>	Du niveau A1 à B2 C1 sur demande	48h à 80h	48h à 80h	48h à 80h	48h à 80h	48h à 80h
	<b>A1</b> <i>(Utilisateur Elémentaire Débutant)</i>	Séances de formation en matinée, ou dans l'après-midi,  Ou sur la pause déjeuner et en soirée  Modules en groupes interentreprises, intra-entreprise ou individualisé				
	<b>A2</b> <i>(Utilisateur Elémentaire Intermédiaire)</i>					
	<b>B1</b> <i>(Utilisateur indépendant niveau seuil)</i>					
	<b>B2 - C2</b> <i>(Utilisateur Indépendant avancé)</i>					
		Sur demande		Sur demande		
<b>ITALIEN CPF</b>	<b>A1 - C2</b>	Formations individualisées et personnalisées ou Groupe à constituer				
<b>Espagnol CPF</b>	<b>A1 à C2</b>	Groupe en cours de constitution sur Kourou et Cayenne				
<b>PORTUGAIS CPF</b>	<b>A1 à C2</b>	Groupe en cours de constitution sur Kourou et Cayenne				
<b>RUSSE CPF</b>	<b>A1 à C2</b>	Formations individualisées et personnalisées ou Groupe à constituer				
<b>Sranatongo Créole</b>	<b>A1 à C2</b>	Formations individualisées et personnalisées ou Groupe à constituer				

COMPETENCES CLEFS

FORMATIONS	Kourou	Cayenne	St-Laurent
<b>Certification CLEA Eligible CPF</b>	Lundi et mardi 08H-12H	Mercredi 8h30– 11h30	mardi 08h30 à 11h30
<b>Certification VOLTAIRE Eligible CPF</b>	Lundi 16H-18H	jeudi 14h30-17h30	Lundi 13h-15h
	Mardi et Jeudi 17h–18h	mercredi 17h30-20h30	Mercredi 17h30-20h30



MANAGEMENT TRANSVERSAL & HIERARCHIQUE

FORMATIONS	Durée Jours	Kourou 8h30-17h	Cayenne 7h30-15h	St Laurent 8h-16h30
Gérer et mobiliser une équipe de travail	3J	25-27 sept. 2017	9-11 oct. 17	27-29 nov. 2017
Management transversal	2J	2-3 oct. 17		
Gérer un projet	3 J	13-15 nov. 2017	23-25 oct. 2017	6-8 déc. 2017
S'affirmer comme manager et gérer les conflits	3J	23-25 oct. 17		
Conduire les entretiens annuels et obligatoires <i>Focus sur l'entretien professionnel (Actu)</i>	2 J	6-7 nov. 2017	8-9 fév. 2018	30 nov. & 1er déc. 2017
Définir ses axes stratégiques et les traduire en dispositions organisationnelles	3 J		7-9 mars 2018	
Piloter son plan de communication interne	1 J		23 mars 2018	15 déc. 2017

RESSOURCES HUMAINES / DROIT SOCIAL

FORMATIONS	Durée Jours	Kourou 8h30-17h	Cayenne 7h30-15h	St Laurent 8h30-17h
Les fondamentaux de la GRH et de la paye— <i>supervision opérationnelle</i>	5 J	10-12 janv. & 25-26 janv. 2018	20-22 sept 5-6 oct 20-22 nov 7-8 déc. 2017	7-9 nov. 16-17 nov. 2017
Actualités sociales	1 j	12 oct. 2017	20 oct. 2017	10 nov. 2017
Assurer une veille juridique et sociale	1j	17 janv. 2018	22 janv. 2018	
Animer le dialogue social	2J	30-31 oct. 2017	14-15 déc. 2017	
La gestion administrative de la GRH	2 J		26-27 oct. 2017	
Collecter les éléments variables de la paye et vérifier leur prise en compte	1 J		2-3 nov. 2017	
CHSCT (agrément DIECCTE)	3j	18-20 sept. 2017	29 nov.-1er déc. 2017	29-31 janv. 2018
Délégués du Personnel		25-26 sept. 17		
GPEC et conduite du changement	2 J		18-19 janv. 2018	19-20 fév18
Conduire son plan de formation	1J	19 oct. 2017	1er fév. 2018	
Gestion administrative et financière	1J		2 fév. 2018	
Définir les indicateurs RH	1 J		6 fév. 2018	
Rédiger un profil de poste	1 J		21 fév. 2018	
Rédiger et diffuser une offre d'emploi et effectuer une présélection	1 J		22 fév. 2018	
Préparer et conduire l'entretien de recrutement	1 J		23 fév. 2018	27 fév. 2018

## EFFICACITE PROFESSIONNELLE

FORMATIONS	Durée Jours	Kourou 8h30-17h	Cayenne 7h30-15h	St Laurent du Ma- roni
<b>Intelligence émotionnelle: Gérer et utiliser efficacement ses émotions</b>	<b>3 J</b>	<b>4-6 oct. 2017</b>	<b>20-22 déc 2017</b>	
<b>Connaître les différents types de personnalités pour une collaboration efficace</b>	<b>3 J</b>		8-10 janv. 2018	
<b>Apprendre à improviser pour rebondir en toutes circonstances</b>	<b>3 J</b>		14-16 mars 2018	
<b>Stress et Performance: Développer la culture du bien être au travail</b> <i>Mieux gérer son temps et son stress au quotidien</i>	<b>3 J</b>	<b>9-11 oct. 2017</b>	<b>8-10 nov. 2017</b>	<b>18-20 oct. 2017</b>
<b>S'affirmer et sortir des conflits</b>	<b>3 J</b>	<b>11-13 sept 2017</b>	<b>15-17 nov. 2017</b> 26-28 mars 2018	<b>27-29 sept. 2017</b>
<b>Gestion des négociations</b>	<b>2 J</b>		<b>18-19 Déc. 2017</b>	
<b>Conduire une réunion</b>	<b>1J</b>	<b>18 sept. 2017</b>	<b>30 oct. 2017</b>	<b>14 déc. 2017</b>
<b>Prendre la parole en public</b>	<b>2 J</b>		<b>16-17 oct. 2017</b>	<b>25-26 janv. 2018</b>

FORMATIONS	Durée Jours	Kourou 8h30-17h	Cayenne 7h30-15h	St Laurent du Ma- roni
<b>Accueil physique et téléphonique Gérer les situations difficiles</b>	<b>3 J</b>	<b>20-22 nov. 2017</b>	5-7 fév. 2018	4-6 oct. 2017
<b>Être Tuteur en entreprise</b>	<b>2 J</b>	<b>8-9 nov. 2017</b>	4-5 déc. 2017	30-31 oct. 2017
<b>Formateur occasionnel</b>	<b>3 J</b>	<b>16-18 oct. 2017</b>	15-17 janv 2018	
<b>Gérer l'évènementiel</b>	<b>2 J</b>		1-2 mars 2018	12-13 déc. 2017
<b>Prise de notes et rédaction d'écrits professionnels</b>	<b>3J</b>	<b>9-11 oct. 2017</b>	<b>11-13 déc. 2017</b>	25-27 oct. 2017
<b>Gérer les dossiers fonctionnels</b>	<b>1J</b>		23 janv. 2018	17 janv. 2018
<b>Rédaction d'écrits spécifiques</b>	<b>2 J</b>		19-20 avril 2018	15-16 mars 2018

Certificat de compétences  
professionnelles « Gérer les finances »,  
éligible CPF  
constitutif du titre pro RPMS

FORMATIONS	Durée	Kourou	Cayenne	St Laurent du Maroni
<b>Les fondamentaux de la Comptabilité générale</b> Structurer ses circuits comptables	<b>21h sur 3 jours</b> Et en soirées	Oct. 17	10-12-13 oct. 17 + Oct. 17	Oct. 17
<b>Lire et analyser les bilans comptables et comptes de résultats</b>	6 soirées de 18h à 21h30	Nov. 17	Nov. 17	Nov. 17
<b>S'affranchir des obligations fiscales des entreprises</b>	2 soirées de 18h à 21h30	Déc 17	Déc 17	Déc 17
<b>EBP Comptabilité ***</b>	6 soirées de 18h à 21h30	Janv18	Janv18	Janv18
<b>Gestion de la paye avec EBP***</b>	6 soirées de 18h à 21h30	mai 18	mai 18	mai 18
<b>Maitriser ses déclarations sociales DADS***</b>	6 soirées de 18h à 21h30	mai 18	mai 18	mai 18
<b>Intégrer la comptabilité analytique et Mettre en œuvre le contrôle de gestion</b>	<b>21h sur 3 jours</b> Et en soirées	Fév. 18	21-23-24 nov. 17 + Fév. 18	Fév. 18
<b>Renforcement sur le suivi budgétaire par les assistants</b>	6 soirées de 18h à 21h30	Fév mars 18	Fév mars 18	Fév mars 18
<b>Les fondamentaux de l'Economie d'entreprise: Analyse et gestion financière</b>	6 soirées de 18h à 21h30	Mars 18	Mars 18	Mars 18
<b>Elaborer un diagnostic financier à partir des soldes intermédiaires de gestion</b>	6 soirées de 18h à 21h30	Avril 18	Avril 18	Avril 18

- ➔ **Inscription aux modules de formation selon vos besoins,**
- ➔ **Ou Cursus de formation certifiant « Gérer les finances »,**
- ➔ **Formation en visioconférence sur St Laurent si l'effectif est en dessous de 4 participants**



MARKETING & GESTION DE LA PRODUCTION

FORMATIONS	Durée jours	St Laurent du Maroni	Kourou	Cayenne De 7h30 à 15h00
Développer les techniques de vente et la relation client	3 j	7-9 fév. 2018	27-29 nov. 2017	4-6 avril 2018
Fondamentaux du marketing	1 j	21 fév. 2018		25 avril 2018
Mettre en place un plan marketing	1 j	22 fév. 2018		26 avril 2018
Du plan marketing au plan d'actions commerciales	1 j	23 fév. 2018		27 avril 2018
Répondre aux appels d'offres et gérer les achats	3 J		4-6 déc. 2017	28 fév.—2 mars 2018
Planifier et suivre la production	1 j	28 fév. 2018		30 mai –1er juin 2018
Gestion des stocks	2 J	1-2 mars 2018	6-7 sept. 2017	7-8 juin 2018
Maintenance des équipements : internaliser ou gérer la sous-traitance	2 j			14-15 juin 2018

- ➔ **Inscription aux modules de formation selon vos besoins,**
- ➔ Ou Cursus de formation certifiant « Piloter les opérations commerciales et la production de biens et/ou services », **éligible CPF**
- ➔ Formation en visioconférence sur St Laurent aux dates de Cayenne si l'effectif est en dessous de 4 participants afin de garantir la formation

QUALITE SECURITE ENVIRONNEMENT

FORMATIONS	Du-rée	SLM	Kourou 8h30-16h30	Cayenne 8h30-16h30
<b>Les fondamentaux de la démarche qualité: norme ISO 9001 V2015</b>	<b>4 j</b>	6-9 mars 2018		10-14 avril 2018
<b>Développer la performance de ses processus</b>	<b>3 j</b>			25-27 avril 2018
<b>Sensibilisation à la conduite d'audit interne</b>	<b>2 j</b>	21-22 mars 2018		16-17 mai 2018
<b>Politique RSE</b>	<b>1 j</b>	19 mars 2018		18 mai 2018
<b>Conduire une analyse environnementale de son organisation et s'initier à la norme ISO 14001</b>	<b>2 j</b>			AD
<b>Les fondamentaux du référentiel du système de management SST (OHSAS 18001)</b>	<b>5 j</b>			AD
<b>Conduire une analyse environnementale de son organisation et s'initier à la norme ISO 26000</b>	<b>2 j</b>			AD
<b>Mettre en œuvre et suivre le document unique et le plan de prévention des risques socioprofessionnels</b>	<b>3 j</b>			AD
<b>S'initier à l'approche ergonomique du travail</b>	<b>3j</b>			AD
<b>CHSCT (agrément DIECCTE)</b>	<b>3j</b>	29-31 janv. 2018	<b>18-20 sept. 2017</b>	<b>29 nov. 1er déc. 2017</b>
<b>HACCP—PMS</b>	<b>2 j</b>	<b>9-10 oct. 2017</b>	<b>11-13 juillet 27-29 sept. 2017</b>	<b>23-24 Nov. 2017</b>
<b>Prévenir les risques liés à son environnement, notamment liés aux produits toxiques et chimiques</b>	<b>3j</b>			AD
<b>Les compétences juridiques fondamentales de l'animateur QSE</b>	<b>2j</b>			AD
<b>Techniques de management de projet liées à la qualité</b>	<b>3j</b>			AD

FORMATIONS MÉTIER

FORMATIONS	Durée jours	St Laurent	Kourou	Cayenne
<b>RESTAURATION HOTELLERIE</b>				
Permis d'exploitation—initial	3 j	23-24 oct. 2017	4-6 octobre 2017	7-8 décembre 2017
HACCP—PMS	2 j	9-10 oct. 2017	11-13 juillet 27-29 sept. 2017	23-24 Nov. 2017
Hygiène et entretien des locaux	2 j	2-3 Oct. 2017	19-21 juillet 2017	
Plan de maîtrise nutritionnel	2 j	AD	AD	AD
<b>PETITE ENFANCE</b>				
Connaître les grandes étapes du développement de l'enfant	2 j	AD	AD	2-3 nov. 2017
En structure d'accueil de jeunes enfants: Développer une bonne communication orale et maîtriser les transmissions	2 j	AD	AD	27-28 nov. 2017
Prévenir l'obésité chez le jeune enfant	2 j	AD	AD	AD
<b>PEDAGOGIE</b>				
Formateur Professionnel d'Adultes	AD			À partir d'Oct. 2017
<b>TOURISME</b>				
Création et gestion de produits touristiques	3 j	AD	AD	AD
Organiser et valoriser un éductour	2j	AD	AD	AD

## 2ND SEMESTRE 2017 DÉBUT 2018

BUREAUTIQUE  
INFOGRAPHIE INFORMATIQUE

**B2i** adultes  
Brevet Informatique et Internet

**Formation diplômante éligible CPF**

FORMATIONS	Durée	SLM	Kourou 8h30-16h30	Cayenne 8h30-16h30
<b>WINDOWS 10— Installation et administra- tion Niveau II</b>			<b>28-29-30-31 août 4-5-6-7 sept. 2017</b>	
<b>Titre professionnel Designer Web</b>				<b>10 soirs par mois à par- tir du 4 septembre 17</b>
<b>AUTOCAD initiation</b>	<b>3 jours</b>			<b>18-19-21 déc.</b>
<b>ACCESS Initiation</b>	<b>2 jours</b>			<b>4-5-7 déc.</b>
<b>ACCESS perfectionnement</b>			<b>11-13 déc. 2017</b>	
<b>MS Project initiation</b>	<b>3 jours</b>		<b>20-22 nov. 2017</b>	
<b>S'initier au pack office initiation Excel WORD OUTLOOK</b>	<b>3 jours</b>	<b>20-22 sept. 2017</b>		<b>11-12-14 sept. 2017 20-21-22 sept. 17</b>
<b>EXCEL Initiation</b>	<b>3 jours</b>		<b>26-28 sept. 2017</b>	<b>11-12-14 sept. 2017 20-21-22 sept. 17</b>
<b>WORD Initiation</b>			<b>11-12-14 sept. 2017</b>	
<b>Astuces du Pack Office: Perfectionnement Excel Word Power Point Outlook</b>	<b>3 jours</b>	<b>11-13 oct. 2017</b>		<b>27-28-30 nov. 2017</b>
<b>Excel perfectionnement</b>	<b>3 jours</b>		<b>23-24-25 oct. 2017</b>	
<b>EXCEL Expert: VBA et Power Query</b>	<b>4 jours</b>		<b>13-14-15-16 nov. 2017</b>	
<b>S'initier à la conception de tableaux de bord</b>	<b>2 jours</b>	<b>1-2 fév. 2018</b>		<b>8-9 nov. 2017</b>
<b>Assurer une veille technique et technologique</b>	<b>2 J</b>	<b>23-24 nov. 2017</b>		<b>29-30 janv. 2017</b>
<b>POWER POINT</b>	<b>1J</b>		<b>25 sept. 2017</b>	
<b>Initiation PAO: Photoshop Illustrator Indesign</b>	<b>3 J</b>	<b>8-10 janv. 2018</b>		<b>2-3-5 Oct. 2017</b>
<b>Perfectionnement PAO</b>	<b>3 J</b>	<b>22-24 janv. 2018</b>		<b>9-10-12 oct. 2017</b>